

Hollolan kunta

RAKENNUSVALVONTA

Päätöspäivämäärä 28.03.2025

## **Rakentamislupa 098-2025-24**

### **Rakennuspaikka**

98-435-7-201

Elotie 8

15860 HOLLOLA

Asemakaava (ohjeellinen tonttijako)

AO Erillispientalojen korttelialue

### **Asian vireilletulo**

21.02.2025

### **Toimenpide**

Energiakaivo

Maalämpöjärjestelmä porakaivolla

### **Päätös**

Hyväksytty

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi.

Luvan mukaiset työt voidaan suorittaa ennen tämän päätöksen lainvoimaisuutta ilman vakuuden asettamista, koska lämpökaivojen tekemisellä ei ole vaikutusta naapureiden asemaan eikä alueella ollut rajoituksia maalämmön tekemiseen (aloittamisoikeus RakL 78 §).

### **Perustelut**

Omakotitalon öljylämmityksen vaihtaminen maalämpöjärjestelmään. Maalämpö toteutetaan porakaivolla. Kiinteistö sijaitsee asemakaava-

alueella, merkinnällä AO Erillispientalojen korttelialue. Kiinteistö ei sijaitse pohjavesialueella,.

Vanha öljysäiliö sijaitsee rakennuksen sisällä.

Maalämpökaivo sijoittuu 2m etäisyydelle naapurin rajasta.

Hakija on ilmoittanut hankkeen vireille tulosta (1) yhdelle naapurille eikä näillä ole ollut siihen huomauttamista.

### **Vaativuus**

Vaativuusluokka C - Vähäinen

### **Asiakirjat ja selvitykset**

Muu selvitys - Hakemus

Asemapiirustus - Asiantuntijan suunnitelma

Muut ennakkoselvitykset - Energiakaivon alustava sijoitus lähelle alakerrassa olevaa lämmönjakohuone

### **Lupamääräykset**

Maalämmön toteutuskortti tulee lisätä sähköiseen lupapalveluun . Töiden valmistumisen jälkeen tulee tehdä valmistumisilmoitus, jonka jälkeen suoritetaan tekninen loppukatselmus.

Maalämmön rakentamisessa tulee noudattaa Energiakaivo - Maalämmön hyödyntäminen pientaloissa -oppaan ohjeita (Ympäristöopas 2013, Ympäristöministeriö)

**Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:**

Loppukatselmus

**Toimivallan peruste**

Hollolan kunnan hallintosääntö ja sen liitteenä oleva päätöksentekotaulukko.

**Sovelletut oikeusohjeet**

RakL 42§.

Jari Eklund  
email: jari eklund@hollola.fi

*Päätös on allekirjoitettu sähköisesti*

**Julkaisupäivä**

01.04.2025

**Nähtävilläolopaikka**

Hollolan kunnan yleinen tietoverkko [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi)

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimus

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Hollolan kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

**Päätös on lainvoimainen 09.05.2025**

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Hollolan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika klo 9-15.

**Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle:**

Hollolan kunta, Kirjaamo  
PL 66, 15871 Hollola  
Kirjaamon käyntiosoite Tiilijärventie 7 F, Hollola

[kirjaamo@hollola.fi](mailto:kirjaamo@hollola.fi)

Puhelinnumero kirjaamoon: 044 780 1427

Kirjaamon palveluajat: ma-pe klo 9-15

### **Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (179–183 §.)**

#### **Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen:**

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetyksen saapumisesta postiyhteyteen. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siten kuin rakentamislaisissa sekä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa säädetään.

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.